

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

CLASSE _____

AFM E RIM A.S. 2022- 2023

Il Consiglio di Classe certifica che lo studente/la studentessa
..... della classe durante il percorso di Alternanza
Scuola Lavoro, ha acquisito le seguenti competenze:

Aree di valutazione	STAGE	CASO DI STUDIO	VALUTAZIONE COMPLESSIVA
COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI			
Comprensione degli incarichi, gestione delle procedure, esecuzione di operazioni di carattere amministrativo gestionale; classificazione e redazione di documenti (contabili, fiscali, commerciali, bancari) rilevazione di operazioni in contabilità. Gestione adeguata dei rapporti con la clientela e altri soggetti esterni. Relazione efficace e funzionale con i terzi in base al ruolo assunto (front office, telefono)			
Comunicazione chiara , utilizzo della terminologia appropriata e funzionale nello scambio di informazioni orali e scritte (reportistica, mail, chat) Utilizzo delle lingue sia nella comunicazione scritta e orale. Utilizzo dei programmi informatici.			
COMPETENZE TRASVERSALI (RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE)			
Collaborazione in gruppo e relazione efficace; gestione delle situazioni di criticità e di conflitto. Organizzazione dello spazio di lavoro e delle attività in base alle disposizioni ricevute Rispetto delle regole aziendali, dei fondamenti della normativa sul lavoro e sulla sicurezza, dei diversi ruoli tramite l'adozione di comportamenti e modalità adeguate			
VALUTAZIONE GLOBALE			

Livello NON ADEGUATO: 1

Livello BASE: 2

Livello INTERMEDIO: 3

Livello AVANZATO: 4

Rovereto,

Il Dirigente Scolastico
dott. Paolo Chincarini