

Tirocinante _____ classe _____

Azienda _____

SCHEDA DI OSSERVAZIONE DELLE PRESTAZIONI - CORSO COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO (da compilarsi a cura del tutor aziendale)

PRESTAZIONE ATTESA						NOTE tutor scolastico	NOTE consiglio di classe
	NV	1	2	3	4		
Comprende gli incarichi , esegue le operazioni affidate, gestisce opportunamente le procedure .							
Valorizza e tutela le risorse del territorio e dell' ambiente							
Riconosce gli elementi essenziali del progetto edilizio e collabora nell'organizzazione del cantiere nel rispetto delle normative sulla sicurezza							
Utilizza gli strumenti di base per le rilevazioni e per l'elaborazione grafica del rilievo e della progettazione edile							
Rileva il territorio , le aree libere e i manufatti, scegliendo le metodologie e le strumentazioni più adeguate ed elaborare i dati ottenuti							
Seleziona i materiali da costruzione in rapporto al loro impiego e alle modalità di lavorazione							
Applica le metodologie della progettazione , valutazione e realizzazione di costruzioni e manufatti di modeste entità, in zone non sismiche, intervenendo anche nelle problematiche connesse al risparmio energetico in edilizia							
Compie operazioni di estimo in ambito privato e pubblico, limitatamente all'edilizia e al territorio							
Collabora in gruppo e si relaziona con disponibilità e apertura interagendo in modo costruttivo							
Organizza lo spazio di lavoro e le attività, pianificando anche in modo autonomo (priorità, tempi) in base alle disposizioni ricevute							
Rispetta le regole aziendali , riconosce e rispetta i fondamenti della normativa sul lavoro e sulla sicurezza, si relaziona opportunamente con i diversi ruoli adottando comportamenti e modalità adeguate.							

Si certifica che _____ ha svolto n. ____ ore
effettive di tirocinio curriculare in azienda nel periodo dal _____ al _____

Legenda

NV = non verificabile (per ragioni non riconducibili allo studente)

1 = realizza il compito in modo non adeguato (non rispetta buona parte delle

_____ – tutor aziendale _____. Data _____ Timbro dell'Azienda Firma del tutor aziendale _____	specifiche/istruzioni ricevute) 2 = realizza il compito in modo parzialmente adeguato (non rispetta alcune specifiche/istruzioni ricevute) 3 = realizza il compito in modo adeguato (rispetta interamente le specifiche/istruzioni ricevute) 4 = realizza il compito in modo più che adeguato (dando un contributo personale autonomo al raggiungimento del risultato)
--	--