

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

idi_tn /2024/7.6/FC

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE
via mail istituzionale

AL PERSONALE ATA:

- Assistente Amministrativo

AL SITO ISTITUZIONALE

- sezione pubblicità legale
- sezione Futura

Oggetto: avviso di selezione di professionalità interne all'I.T.E.T. "G.Floriani" di Riva del Garda per l'attuazione del **progetto "Digit@zione Educativa: Trasformare la Scuola per il Futuro"**. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – **Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"**.
CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-36889
Codice CUP F84D23006840006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA la LP. n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";
- VISTA la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;
- VISTO l'art. 11 CCPL 2008 "Incarichi aggiuntivi";
- VISTO il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;
- VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217

- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito del 12 aprile 2023 N.66
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.17 del 17.03.2024 con cui è stata approvata l'adozione del PNRR Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 – Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.
- VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione n.1 del 20.03.2024 con la quale è stata autorizzata l'adesione al PNRR Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 – “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” e l'adozione del progetto “**Digit@zione Educativa: Trasformare la Scuola per il Futuro**”;
- VISTO l'Accordo di concessione prot.AOOGABMI.U.0031258 sottoscritto in data 28.02.2024 dal direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR che autorizza il progetto e il relativo finanziamento;
- VISTA la determinazione n.22 del 4.4.2024 con la quale è stato dato avvio al progetto e adottate contestualmente le variazioni di bilancio e la relativa prenotazione di fondi per la realizzazione del progetto “**Digit@zione Educativa: Trasformare la Scuola per il Futuro**” - Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 – “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;
- VISTE le istruzioni operative relative alla formazione del personale scolastico per la transizione digitale di cui al D.M. 66/2023
- VISTA la necessità di provvedere alla formazione del personale scolastico sulla transizione digitale che riveste un ruolo strategico nel processo di innovazione di ciascuna scuola e di sviluppo professionale, anche per la sua complementarietà con la linea di investimento 3.2
- VISTA la necessità di organizzare percorsi di formazione sulla transizione digitale;
- VISTA la necessità di organizzare laboratori di formazione sul campo;
- VISTA la necessità di istituire una comunità di pratiche;
- VISTA la determinazione n.9 del 29.01.2024 con la quale è stata istituita la Commissione di Valutazione delle candidature al fine del conferimento di incarichi al personale docente interno e/o esterno e al personale.
- CONSIDERATO CHE il personale che dovrà ricoprire tali ruoli dovrà possedere specifiche competenze maturate in uno o più dei seguenti ambiti:
- Ambito amministrativo contabile;
 - Ambito d'insegnamento di discipline informatiche;
 - Ambito d'insegnamento di discipline tecniche e tecnologiche e laboratoriali afferenti a discipline riconducibili alle discipline caratterizzanti i corsi di studio dell'ITET Floriani.
- VISTI i requisiti di accesso e i criteri stabiliti dalla Commissione di valutazione riunita nella seduta del 19 aprile 2024;

**EMANA
IL SEGUENTE AVVISO INTERNO**

per il reperimento/selezione di **n.19 unità di personale interno a tempo indeterminato o determinato** (per gli avvisi dal N.1 al N.9), in considerazione della natura pluriennale del progetto, appartenente ai profili professionali di:

Docente **18** unità o comunque un numero inferiore nel caso di incarichi multipli

ATA 1 unità
e un numero imprecisato di docenti per l'avviso N.10.

disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del Progetto **"Digit@zione Educativa: Trasformare la Scuola per il Futuro** Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 – "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-36889. Codice CUP F84D23006840006

NEL DETTAGLIO SI SELEZIONANO:

Per la specifica di tutti i percorsi dal N. 1 al N. 10 si veda l'allegato N.1

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO	
	Ore Previste complessive da dividere equamente
SELEZIONE "1"	
<p>N.2 DOCENTI (1 docente esperto + 1 tutor)</p> <p>per l'espletamento di percorso formativo per docenti dal titolo:</p> <p style="text-align: center;">Corso di certificazione ICDL</p> <p>Requisiti di accesso:</p> <p>Essere personale docente a tempo indeterminato o determinato in servizio dell' I.T.E.T. "G.Floriani" alla data di scadenza del presente avviso Essere assunto all'interno dell'istituzione scolastica per le classi di concorso:</p> <p>A41 – Scienze e tecnologie informatiche Avere le competenze adeguate alla conduzione del percorso</p>	30
SELEZIONE "2"	
<p>N.2 DOCENTI (1 docente esperto + 1 tutor)</p> <p>per l'espletamento di un percorso formativo per docenti dal titolo:</p> <p style="text-align: center;">Il BIM (Building Information Modeling) con Revit (1): modelli 3D intelligenti per progettare, costruire, gestire</p> <p>Requisiti di accesso:</p> <p>Essere personale docente a tempo indeterminato o determinato in servizio dell' I.T.E.T. "G.Floriani" alla data di scadenza del presente avviso Essere assunto all'interno dell'istituzione scolastica per le classi di concorso: A37 – Tecnologia a costruzioni e tecniche di rappresentazione grafica Avere le competenze adeguate alla conduzione del percorso</p>	40
SELEZIONE "3"	
<p>N.2 DOCENTI (1 docente esperto + 1 tutor)</p> <p>per l'espletamento di un percorso formativo per docenti dal titolo:</p> <p style="text-align: center;">Il processo Scan-To-Bim: dal rilievo alla restituzione,</p>	30

con Drone e Laser scanner	
<p>Requisiti di accesso:</p> <p>Essere personale docente a tempo indeterminato o determinato in servizio dell' I.T.E.T. "G.Floriani" alla data di scadenza del presente avviso</p> <p>Essere assunto all'interno dell'istituzione scolastica per le classi di concorso: A37 – Tecnologia a costruzioni e tecniche di rappresentazione grafica</p> <p>Avere le competenze adeguate alla conduzione del percorso</p>	
SELEZIONE "4"	
<p>N.2 DOCENTI (1 docente esperto + 1 tutor)</p> <p>per l'espletamento di un percorso formativo per docenti dal titolo:</p> <p style="text-align: center;">Modellazione 3D e Rendering: Sketchup e V-Ray</p> <p>Requisiti di accesso:</p> <p>Essere personale docente a tempo indeterminato o determinato in servizio dell' I.T.E.T. "G.Floriani" alla data di scadenza del presente avviso</p> <p>Essere assunto all'interno dell'istituzione scolastica per le classi di concorso: A37 – Tecnologia a costruzioni e tecniche di rappresentazione grafica</p> <p>Avere le competenze adeguate alla conduzione del percorso</p>	30
SELEZIONE "5"	
<p>N.2 DOCENTI (1 docente esperto + 1 tutor)</p> <p>per l'espletamento di N.3 percorsi formativi per docenti dal titolo:</p> <p style="text-align: center;">Intelligenza artificiale applicata alla didattica</p> <p>Requisiti di accesso:</p> <p>Essere personale docente a tempo indeterminato o determinato in servizio dell' I.T.E.T. "G.Floriani" alla data di scadenza del presente avviso</p> <p>Essere assunto all'interno dell'istituzione scolastica per le classi di concorso:</p> <p>A41 – Scienze e tecnologie informatiche</p> <p>Avere le competenze adeguate alla conduzione del percorso</p>	60
SELEZIONE "6"	
<p>N.2 DOCENTI (1 docente esperto + 1 tutor)</p> <p>per l'espletamento di un percorso formativo per docenti dal titolo:</p> <p style="text-align: center;">Laboratorio per l'utilizzo di software per la gestione d'ufficio</p> <p>Requisiti di accesso:</p> <p>Essere personale docente a tempo indeterminato o determinato in servizio dell' I.T.E.T. "G.Floriani" alla data di scadenza del presente avviso</p> <p>Essere assunto all'interno dell'istituzione scolastica per le classi di concorso:</p> <p>A41 – Scienze e tecnologie informatiche</p> <p>Avere le competenze adeguate alla conduzione del percorso</p>	20
SELEZIONE "7"	
<p>N.2 DOCENTI (1 docente esperto + 1 tutor)</p> <p>per l'espletamento di N.5 percorsi formativi per docenti dal titolo:</p> <p style="text-align: center;">Laboratori per l'utilizzo efficace dei visori VR nella metodologia didattica</p>	100

<p>Requisiti di accesso:</p> <p>Essere personale docente a tempo indeterminato o determinato in servizio dell' I.T.E.T. "G.Floriani" alla data di scadenza del presente avviso</p> <p>Essere assunto all'interno dell'istituzione scolastica per le classi di concorso:</p> <p>A41 – Scienze e tecnologie informatiche</p> <p>Avere le competenze adeguate alla conduzione del percorso</p>	
SELEZIONE "8"	
<p>N.2 DOCENTI (1 docente esperto + 1 tutor)</p> <p>per l'espletamento di un percorso formativo per docenti dal titolo:</p> <p style="text-align: center;">Creare applet per la didattica delle discipline scientifiche con geogebra e desmos</p> <p style="text-align: center;">Requisiti di accesso:</p> <p>Essere personale docente a tempo indeterminato o determinato in servizio dell' I.T.E.T. "G.Floriani" alla data di scadenza del presente avviso</p> <p>Essere assunto all'interno dell'istituzione scolastica per le classi di concorso:</p> <p>A26 – Matematica</p> <p>Avere le competenze adeguate alla conduzione del percorso</p>	20
SELEZIONE "9"	
<p>N.2 DOCENTI (1 docente esperto + 1 tutor)</p> <p>per l'espletamento di un percorso formativo per docenti dal titolo:</p> <p style="text-align: center;">Economia: software gestionale</p> <p>Requisiti di accesso:</p> <p>Essere personale docente a tempo indeterminato o determinato in servizio dell' I.T.E.T. "G.Floriani" alla data di scadenza del presente avviso</p> <p>Essere assunto all'interno dell'istituzione scolastica per le classi di concorso:</p> <p>A41 – Scienze e tecnologie informatiche</p> <p>A47 – Scienze economico aziendali</p>	20

COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO	
SELEZIONE "10"	
<p>Partecipazione alla comunità di pratiche per l'apprendimento</p> <p>Requisiti di accesso:</p> <p>Essere personale docente a tempo indeterminato e determinato in servizio dell' I.T.E.T. "G.Floriani" alla data di scadenza del presente avviso</p>	270
SELEZIONE "11"	
<p>N.1 assistente amministrativo per l'espletamento di attività e adempimenti per la gestione del progetto con svolgimento di procedure amministrative e contabili.</p> <p>Requisiti di accesso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Essere personale assistente amministrativo a tempo indeterminato in servizio dell' I.T.E.T. "G.Floriani" alla data di scadenza del presente avviso. 	75

- | | |
|---|--|
| - Aver eseguito procedure amministrativo-contabili di acquisto beni e servizi nel percorso lavorativo | |
|---|--|

ATTRIBUZIONE PRECEDENZE IN CASO DI PIU CANDIDATURE PER LE SELEZIONI

Nel caso in cui vi siano più candidati per ognuna delle selezioni indicate si procederà attribuendo la precedenza al candidato con maggiore punteggio nella graduatoria interna d'Istituto o altra graduatoria per le supplenze nel caso in cui i docenti siano stati assunti con contratto a tempo determinato, solo se avente comunque le competenze adeguate per la conduzione del corso dichiarate nel curriculum vitae. La precedenza assoluta è comunque data a docenti con contratto a tempo indeterminato.

Se in una o più selezioni non verrà avanzata nessuna candidatura da parte del personale interno o le candidature saranno insufficienti per la completa realizzazione dell'attività, l'istituzione scolastica procederà a selezionare il restante personale tramite avviso esterno.

COSTO ORARIO E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Il costo orario, differenziato in lordo ente e lordo dipendente e per tipologia di personale, assoggettato ai contributi e alle ritenute previste per legge, è il seguente,

Per le selezioni dal N.1 al N.9

- Docente tutor: € 34,00 lordo
- Docente esperto: € 122,00 lordo

Per le selezioni N.10

- Docenti partecipanti alla comunità di pratiche: € 34,00 lordo

Per la selezione N.29

- ATA: € 18,00 lordo

L'attività dovrà essere svolta al di fuori del normale orario di servizio, a partire dalla data di affidamento dell'incarico e conclusa entro il 30 giugno 2025; dovrà essere documentata in un apposito registro, che attesti il proprio impegno orario e sarà retribuita per le ore svolte, a cedolino.

In caso di mobilità o dimissioni volontarie dal servizio il compenso sarà corrisposto sulla base delle ore effettivamente svolte entro il termine dell'anno scolastico di riferimento.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno produrre apposita domanda di partecipazione tramite l'allegato modulo debitamente compilato e sottoscritto, **corredato dal proprio curriculum vitae** (vedi schema formato europass) e copia di un documento di identità valido, alla casella di posta elettronica certificata floriani@pec.provincia.tn.it **entro e non oltre il 24 aprile 2024.**

L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

VALUTAZIONE DA PARTE DELLA COMMISSIONE

La valutazione delle domande e dei curriculum sarà effettuata dalla commissione interna, appositamente costituita con determinazione del dirigente n.9 del 29.01.2024.

Ai fini dell'attribuzione della tipologia dell'incarico (docente esperto o docente tutor) la commissione si riserva di valutare anche eventuali titoli esplicitati nel curriculum vitae, ma non dichiarati sulla domanda.

MODALITA' DI DIFFUSIONE E PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio (pubblicità legale) del sito web istituzionale www.g-floriani.it e sulla home del sito al link "Futura: la scuola per l'Italia di domani" per n.7

giorni per la selezione di personale di questa Istituzione, a partire dal giorno 15 aprile 2024.

La graduatoria provvisoria, stilata dalla Commissione di Valutazione appositamente convocata, sarà pubblicata all'albo on-line per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, la graduatoria diverrà definitiva e si procederà al conferimento degli incarichi.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P)

Il Responsabile del Procedimento è il dirigente scolastico Paolo Chincarini - tel. 0464/578511, e-mail: dir.istitutofloriani@scuole.provincia.tn.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- *dott. Paolo Chincarini* -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)